1/ የ 2001 በጀት ዓመት ዕቅድ አፈፃፀም

✓ ***በሲቪል ሰርቪስ ማሻሻያ ንዑስ ፕሮግራም*** :- ለተገልጋይ የሚሰጡ አገልግሎቶች መጠንና ጥራት ለማሻሻል መሠረታዊ የሥራ ሂደት ለውጥ /BPR/ አሠራር ተግባራዊ በሆነባቸው ሴክተሮች በተቀረፁ የሥራ ሂደቶች ለተመደቡ ባለሙያዎችና ሠራተኞች ሰፊ ሥልጠና ተሰጥቶ ወደተግባራዊ አፈፃፀም ተሸጋግረዋል ፡፡

✓ *በተለያዩ ምክንያቶች ምደባ ሳያገኙ የቀሩ ሠራተኞች* እንደየትምህርት ደረጃቸውና መስካቸው ታይቶ በአማራጭ መፍትሔ አስተግባሪ ግብረ ኃይል ምደባ ተሰጥቷቸዋል ፡፡

✓ ***በሥነ ምግባር ማሻሻያ ንዑስ ፕሮግራም*** :- ለልማትና ለመልካም አስተዳደር መሠረት የሆነውን ተቋማዊና ማህበራዊ ሥነ-ምግባር እውን ለማድረግ ለተለያዩ የኀብረተሰብ ክፍሎች ሥልጠና ተሰጥቷል ፡፡ በአጠቃላይ ከተለያዩ የማኅብረሰብ ክፍሎች ለተውጣጡ 405 ሰዎች፣ ለ 209 ወንዶችና ለ196 ሴቶች ሥልጠና ተሰጥቷል ፡፡

✓ ***በወጪ አስተዳደርና ቁጥጥር ማሻሻያ ንዑስ ፕሮግራም*** :- ውስን በጀት አብቃቅቶና በቁጠባ ለመጠቀም የሚያስችል ሥርዓት ከመዘርጋት አንፃር ለተሽከርካሪዎች የሚሞላው ነዳጅ በጌጅ ልኬት እንዲሆንና ንባብ የሌለው የነዳጅ ፍጆታ ቆጣሪ እንደቅድመ ሁኔታ መቀመጡ /መታየቱ/ አበረታች ጅምር ነው ፡፡

በሌላ በኩል የመ/ቤቶች የዕቃ ግዥ በዓመት 2 ዙር እንዲሆን ሲደረግ፣ በሌላ በኩል እንደአስፈላጊነቱ መፈፀም መቻሉ አንዱ ጠንካራ ገጽታው ነው ፡፡

✓ ***በሰው ኃይል አስተዳደር ማሻሻያ ንዑስ ፕሮግራም*** :- የመንግሥት ተቋማትን በሰለጠነ የሰው ኃይል ለማሟላት ከተለያዩ የትምህርት ተቋማት ተመርቀው የመጡ *ወ <u>190</u> ሴ <u>22</u> ድምር <u>212</u>* ባለሙያዎች በተለያዩ ሴክተር መ/ቤቶች ተመድበዋል ፡፡

✓ ***የሲቪል ሰርቫንቱን አቅም ለማጐልበት*** :- በኢ. ሲ. ስ. ኮ በተለያዩ የትምህርት መስኮች በመጀመሪያ ዲግሪ እና በሁለተኛ ዲግሪ ትምህርታቸውን እየተከታተሉ የሚገኙና እንዲከታተሉ የመግቢያ ፈተና ተፈትነው እየተጠባበቁ ያሉ ፣

- በልማት ሥራ አመራር ወ 8 ሴ 1 በድምሩ 9
- በከተማ ፕላን ወ 4 ሴ 1 በድምሩ 5
- በፐብሊክ ፋ/ማኔጅመንት ወ 7 ሴ 1 በድምሩ 8
- በከተማ ምህንድስና ወ 4 ሴ 1 በድምሩ 5

በአጠቃላይ ድምር 27 ዕጩዎች ናቸው ፡፡

✓ ***በመሠረታዊ የሥራ ሂደት ለውጥ /BPR/ በተደረገው የሠራተኞች ድልድል*** :-

በአቅም ግንባታ ሴክተር መስፈርቱን አሟልተው በዋና የሥራ ሂደትና በደጋፊ የሥራ ሂደት ምደባ ያገኙ ሠራተኞች *117* ሲሆን ይህም በመቶኛ *54%* ይሆናል ::

✓ ***በዞን ማዕከል፣ በመሠረታዊ የሥራ ሂደት ለውጥ /BPR/ በተቀረፁ የሥራ ሂደቶች፡-***

ወ 135 ሴ 59 በድምሩ 194 ሠራተኞች ምደባ ያገኙ ሲሆን ከነዚህ ውስጥ *ወ 7 ሴ 7 ድምር 14* ሠራተኞች በአማራጭ መፍትሔ አስተግባሪ ግብረ ኃይል አማካይነት ምደባ ያገኙ ናቸው ::

✓ ከዚህ ጋር ተያይዞ *ወ 98 ሴ 52 በድምሩ 150* ሠራተኞች ምደባ እንዳላገኙ ተረጋርጧል ::

✓ ***በወረዳ/ከተማ ደረጃ ምደባ ያገኙ ሠራተኞች አኀዝ*** በትክክል ያልተላለፈልን ቢሆንም ምደባ ያላገኙ *ወ 414 ሴ 183 ድምር 597* መሆኑን ከተላለፈልን መረጃ መረዳት ተችሏል ::

በበላይ ሥራ አመራር ሥርዓት ማሻሻያ ንዑስ ፕሮግራም

✓ ልማትንና መልካም አስተዳደርን እውን ለማድረግ የበላይ አመራር ሚና ከፍተኛ ድርሻ ያለው እንደመሆኑ ለውጡን ለመምራት ተነሳሽነቱ እንዲጨምር በመሠረታዊ የሥራ ሂደት ለውጥ /BPR/ ጽንሰ ሀሳብ ላይ ለወረዳ/ከተማ አቅም ግንባታ ጽ/ቤት ዋና ኃላፊዎችና ምክትል ኃላፊዎች ሰፊ ሥልጠና ተሰጥቷል ::

በፍትህ ሥርዓት ማሻሻያ ፕሮግራም

በምክር ቤት ማሻሻያ ንዑስ ፕሮግራም

✓ በመልካም አስተዳደርና በልማት ዘርፍ የተሰሩና የሚሰሩ ሥራዎች በምክር ቤቱ የበላይ አመራር ወቅታዊ ክትትል እየተደረገበት ይገኛል :: በተለይ በቀበሌ ደረጃ የዕቅድ ዝግጅትና ክንውን ደረጃ በሸንጐ እየተገመገመ ሲሆን በጐ ጅምር ይታይበታል ::

በፍርድ ቤቶች ማሻሻያ ንዑስ ፕሮግራም

✓ የተቋማቱን የውሣኔ አሰጣጥ ሂደት የተሻለ ከማድረግም ባሻገር የኅብረተሰቡን በራስ የመተማመን መንፈስ ለማጠናከር በዞን ከፍተኛ ፍ/ቤትና በአንዳንድ ወረዳዎች/ከተሞች

በችሎት የሚመደቡ ዳኞች ራሳቸውን በማስተዋወቅና ለባለጉዳዮቹም ሰላምታ በመስጠት ውጥረትን የማርገብ ልምድ እያዳበሩ ያሉበት ሁኔታ ይታያል ።

✓ የፍትህ አሰጣጡን ደረጃ ቀልጣፋ፣ ውጤታማና ተደራሽ ከማድረግ ጋር ተያይዞ ኅብረተሰቡን እስከ ቦታው ድረስ ሄዶ የማገልገል ሁኔታ ከቦታ ወደ ቦታ እየተስፋፋ ያለ በጐ ጅምር ሆኖ ተገኝቷል ።

<u>***ለምሣሌ :-***</u> በአለታ ወንዶ ወረዳ፣ በገርቢቾ ቀበሌ እና በጐርዳማ ቀበሌ ችሎት የማስቻል ሥራ እየተሰራ ይገኛል ።

ከዚህ በተጨማሪ፣ በፍትህ ተቋማት ውስጥ የሚሠሩ አገልግሎት ሰጪ አካላት ራሳቸውን ከተገልጋይ የሚለዩበትን የደንብ ልብስ /ገዋን/ በመጠቀም ለተገልጋይ የመረጃ ምንጭ በመሆን እያገለገሉ ይገኛሉ ።

<u>*በመልካም አስተዳደር ፖኬጅ*</u>

✓ አብዛኞቹ የገጠር ቀበሌያት የራሳቸው የሆነ ጽ/ቤት ያላቸው ሲሆን በአንዳንድ ቀበሌያት ራዕይ፣ ተልዕኮ ፣ እሴት በማዘጋጀት መልካም ተሞክሮን እያስፋፉ ይገኛሉ።

<u>***ለምሳሌ***</u> ***:- በአለታ ወንዶ ወረዳ የሽኢቻ ቀበሌ***

✓ በሌላ በኩል ደግሞ የመልካም አስተዳደር ፖኬጁን እውን ለማድረግ የሚያስችል አሰራር ከመዘርጋት አንፃር ለሞዴል ቀበሌዎች፣ ለሞዴል አስተዳዳሪዎች፣ ለሞዴል የልማትና ጤና ኤክስቴንሽን ሠራተኞች፣ ለሞዴል አርሶ አደሮች የማበረታቻ ሽልማት ተሰጥቷል ።

✓ እንዲሁም፣ ከሁለት የገጠር ወረዳዎች በስተቀር በሌሎች ወረዳዎች ለሚገኙ የገጠር ቀበሌ ሥራ አስኪያጆች ሰፊ ሥልጠና ተሰጥቷል ።

✓ በተለይ፣ ምርጥ ተሞክሮዎችን ከማስፋፋት አንፃር፣ ስኬታማ የሆኑ ቀበሌያትን፣ መንደሮችንና አርሶ አደሮችን የመለየት ሥራ ትኩረት ተሰጥቶበት የተሰራ ሲሆን በዚሁ የመለየት ሥራ " ***ተአምራዊ ስኬት*** " የሚያሰኝ ተሞክሮ የተቀመረ ሲሆን፣ **በዳሌ ወረዳ፣ በአጃዋ ቀበሌ፣ በኤዊቻ የልማት መንደር፣ በአርሶ አደር ዘንድ የተገኘው** ***"ሳይንሳዊ " ግኝት*** በክልሉ የአቅም ግንባታ ሴክተር ኃላፊዎችና ባለሙያዎች ተጐብኝቷል ። በተጨማሪም ***በሸበዲኖ ወረዳ በሆወልሶ ቀበሌ*** በአቶ አሰፋ ሳልለው ዘንድ ምርጥ ስኬት መገኘቱና ብዙ ተከታዮችን ማፍራት መቻሉ መልካም ጅማሮ እንደሆነ ታይቷል ።

በኢኮቴ መሠረተ ልማት አቅርቦትና አገልግሎት

✓ የወረዳዎችንና የዞን መምሪያዎችን አቅም ለመገንባት ከክልሉ አቅም ግንባታ ቢሮ የተሰጡ 60 እስካነሮችና 10 ኮምፒዩተሮች ለ 18 የዞን መምሪያዎችና ለ 21 ወረዳ/ከተማ አቅም ግንባታ ጽ/ቤቶች ተከፋፍለዋል ፡፡

✓ የየሴክተሩን ኃላፊዎችና ባለሙያዎችን የዘመናዊ ቴክኖሎጂ አጠቃቀም ዕውቀትና ክህሎት ለማጐልበት ፅንሰ - ሀሳባዊና ተግባራዊ ሥልጠናዎች እየተሰጡ ሲሆን በዞን ማዕከል *ወ 46 ሴ 4 በድምሩ 50* ተሿሚዎችና ሠራተኞች በ " Computer Basics" እና በኢንተርኔት አጠቃቀም ላይ ውጤታማ መሆናቸውን በተደረገው ክትትል በተግባር ታይቷል ፡፡

✓ በተጨማሪም በወረዳዎች፣ በተለይ በአለታ ወንዶ፣ በዳራ፣ ወረዳዎች ለ130 ሠልጣኞች የምሥክር ወረቀት ተሰጥቷቸዋል ፡፡

✓ በሸቦ አልባ ስልክ አጠቃቀም በኩል ደገሞ እስካሁን በነበረን መረጃ መሠረት 2250 የኀብረተሰብ ክፍሎች የአገልግሎቱ ተጠቃሚ እንደሆኑ ታውቋል ፡፡

✓ በ "LAN" አጠቃቀም በኩል፡ በዳሌ ወረዳ አቅም ግንባታ ጽ/ቤት ኮምፒዩተሮች በ "LAN" ተገናኝተዋል ፡፡

✓ በዞን ማዕከል ደግሞ ትምህርት መምሪያና ወጣቶችና ስፖርት መምሪያ ኔትወርክ ተዘርግቶላቸው የመረጃ ፍሰትና ቅብብሎሹን ፈጣንና ቀልጣፋ ሊያደርጉ በሚችሉበት ሁኔታ ላይ ይገኛሉ ፡፡

✓ እንዲሁም በጥገናና ሶፍት ዌሮችን በመጫን በኩል በተለያዩ የዞናችን ሴክተር መ/ቤቶች የተሰሩ ሥራዎች በወቅቱ የገበያ ዋጋ ሲተምኑ ከብር 13,700 በላይ ወጪ አድነዋል ፡፡

በሥርዓተ-ፆታና በፀረ - ኤች.አይ.ቪ/ኤድስ/ ሜይንስትሪሚንግ

✓ ሁሉም የአቅም ግንባታ ጽ/ቤቶች ለመ/ቤታቸው ሠራተኞች ስለ ኤች.አይ.ቪ/ኤድስ/ አስከፊነትና ጎጂነት ብሎም መከላከያ መንገዶች የግንዛቤ ማስጨበጫ ውይይት አካሂደዋል ፡፡

✓ ሁሉም የአቅም ግንባታ ጽ/ቤት ከመደበኛ በጀታቸው ላይ ተጠቂዎችን ለመደገፍ የሚሆን 2% በጀት መድበዋል ፡፡

✓ ከሠራተኞቻቸው የወር ደመወዝ ላይ 0.5% እንዲዋጣ ተደርጉአል ፡፡

- ✓ የተለያዩ ብሮሸሮች ለሁሉም ሴክተር መ/ቤቶች ተሰራጭተዋል ፡፡

ለምሣሌ፡- “ የመንግሥት መ/ቤቶችና ሠራተኞች የሥራ ቦታዎች የኤች.አይ.ቪ/ኤድስ/ መከላከያና መቆጣጠሪያ መመሪያ “

- ✓ የሴቶችን ተሳትፎና በመ/ቤቶች ያለውን ሥርጭት ለመለየት በተሰበሰበው መረጃ ቋሚ የመንግሥት መ/ቤት ሠራተኛ ሴቶች ቁጥር 2464 በላይ ሲሆን ይህም ሴት - ወንድ ጥምርታው 1፡4 መድረሱ ታውቋል ፡፡
- ✓ በመ/ቤት ደረጃ Internal Mainstreaming ለማድረግ የሲዳማ ዞን አቅም ግንባታ መምሪያ፣ ከሲዳማ ዞን ጤና መምሪያ ጋር በመተባበር በዓለም የኤች.አይ.ቪ/ኤድስ/ ቀን ከሠራተኞች ጋር የአንድ ሙሉ ቀን የጋራ ውይይት አድርጓል ፡፡

ያጋጠሙ ችግሮች

- ✓ የየተቋማቱ መሪዎች የሪፎርም ሥራን እንዲመሩ ከተጣለባቸው ኃላፊነት አንፃር በቂ ትኩረት ሰጥተው አለመምራታቸው ፣
- ✓ የሪፎርም ሥራን በሚመሩ ኃላፊዎች ዘንድ በየጊዜው የሚደረግ መሽጋሸግ ጅምር ሥራዎች ከውጤት ወይም ከስኬት ሳይደርሱ እንዲቆሙ ምክንያት መሆን፣
- ✓ በተለያዩ ተቋማት የሎጂስቲክ አገልግሎት አለመሟላት፣
- ✓ አዳዲስ በተቀረፁ የሥራ ሂደቶች የባለሙያዎች አለመሟላት፣
- ✓ አዳዲስ በተቀረፁ የሥራ ሂደት መደቦች ላይ ተመድበው የሚሰሩ ባለሙያዎች /አስተባባሪዎች/ ከሥራው ጋር የተመጣጠነ ድርጐ ተግባራዊ ስላልተደረገላቸው የሥራ ስሜት አለመጋጋል ፤
- ✓ ወቅታዊ ክትትልና ድጋፍ ለማድረግ የሚያስችል በቂ የተሽከርካሪ አገልግሎት አለመኖር ፣